

**COMUNE DI BARI SARDO**  
**PROVINCIA OGLIASTRA**  
*SERVIZIO AMMINISTRATIVO, SCOLASTICO CULTURALE, COMMERCIO*

**DETERMINAZIONE N. 173 DEL 21.10.2011**

**OGGETTO: Programma Master and Back. Percorsi di rientro 2010/2011. Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, a tempo pieno e determinato, di n. Istruttore Direttivo Operatore Sociale, Categoria D, Posizione Economica D1. Approvazione verbale Commissione Esaminatrice del 21.10.2011. Approvazione graduatoria e nomina vincitore.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO CHE** la Regione Autonoma della Sardegna ha promosso il programma "Master and back" che punta a creare opportunità occupazionali di elevato livello favorendo l'inserimento professionale dei giovani sardi, che, sia attraverso percorsi formativi finanziati con il programma Master and back, che attraverso percorsi assimilabili e svolti autonomamente, si sono impegnati in un percorso formativo di eccellenza, al di fuori del territorio regionale, offrendo loro la possibilità di mettere a frutto, nel contesto lavorativo sardo, quanto appreso durante gli anni di formazione e specializzazione; tale programma punta, pertanto, ad elevare qualitativamente l'inserimento lavorativo dei giovani e contestualmente, offre agli organismi ospitanti la possibilità, avvalendosi di professionalità specializzate, di svilupparsi e crescere migliorando la propria performance o la competitività nei contesti produttivi di riferimento;

**VISTO** l'avviso pubblico 2010-2011, percorsi di rientro, pubblicato sul sito istituzionale della R.A.S. in data 22 giugno 2011 e successivamente rettificato in data 1 luglio 2011, che prevede la possibilità per gli organismi pubblici di presentare istanza di partecipazione congiuntamente ai candidati stabilendo in particolare:

- presentazione istanze esclusivamente a partire dal 3 ottobre e non oltre il 18 novembre 2011;
- prova del rispetto, a pena di decadenza del finanziamento, delle disposizioni in materia di reclutamento previste dalla normativa in materia di pubblico impiego;
- per gli Enti dai 20 ai 40 dipendenti n. 2 percorsi di rientro finanziabili;
- finanziamento da 12 a 24 mesi con contratto di lavoro subordinato (CCNL del comparto) per un massimo di euro 36.000,00 annui o parasubordinato per un massimo di euro 24.000,00 annui;
- facoltà di cofinanziamento in capo agli enti;
- obbligo di farsi carico per ciascun ente delle spese relative all'IRAP, emolumenti a carattere straordinario o occasionale, i rimborsi spese e oneri accessori relativi alle spese di gestione del personale che non sono considerati come quota di cofinanziamento;
- graduatoria formata sulla base del cofinanziamento, durata contrattuale maggiore e ordine cronologico;

**EVIDENZIATO** che il suddetto programma punta ad elevare, qualitativamente, l'inserimento lavorativo dei giovani e, contestualmente, offre agli organismi ospitanti la possibilità, avvalendosi di professionalità specializzate di svilupparsi e crescere nell'ambito dei contesti lavorativi e produttivi di riferimento;

**DATO ATTO** che questo Ente, giusta deliberazione della Giunta Comunale nr. 118 del 4.10.2011, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, ha stabilito di aderire all'avviso pubblico partecipando alla selezione del programma Master and Back - Percorsi di rientro 2010-2011, presentando apposita istanza di finanziamento per l'attivazione presso il Comune di Bari Sardo di n. 2 percorsi di rientro e, quindi, disporre di n. 2 unità lavorative professionalmente specializzate nell'ambito dei propri Uffici Comunali;

**CHE** con la predetta deliberazione sono state individuate le seguenti figure professionali ai fini dell'attivazione dei percorsi di rientro, da selezionare con procedura pubblica e inquadrare nella categoria D1 del CCNL per gli Enti Locali, con contratto a tempo determinato 24 mesi:

- **n. 1 Istruttore Direttivo Operatore Sociale**, full time, Cat. D1 finalizzato prevalentemente ad attività di supporto all'Ufficio Socio Assistenziale, monitoraggio servizi attivati nel Comune di Bari Sardo, supporto psico-pedagogico alle famiglie in difficoltà, sportelli d'ascolto, rapporti con altre Istituzioni presenti nel territorio, incontri protetti con minori.

Titolo di Studio richiesto:

- **Diploma** di laurea del vecchio ordinamento, in Psicologia, pedagogia, o scienze dell'educazione, o servizio sociale.
- **Laurea** 1° livello del nuovo ordinamento, Psicologia, in scienze dell'educazione e della formazione, o scienze umane e pedagogiche, o servizio sociale.
- **Diploma** universitario di assistente sociale rilasciato ai sensi del D.P.R. n. 14/87 e ss.mm.ii.

- **n. 1 Istruttore Direttivo Servizio Economico Finanziario**, part time 18 ore settimanali, Cat. D1 finalizzato prevalentemente ad attività di supporto del Servizio Finanziario del Comune.

Titolo di studio richiesto: Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza o Economia e Commercio o Scienze Politiche o Lauree equipollenti o laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) del gruppo giuridico o economico statistico.

**CHE** con il succitata atto deliberativo nr. 118 del 4.10.2011 gli adempimenti successivi e conseguenti sono stati demandati al Responsabile del Servizio Amministrativo, incaricando lo stesso di espletare una selezione pubblica, per titoli e colloquio;

**CONSIDERATO** che la domanda di partecipazione firmata dall'organismo ospitante e dal candidato selezionato devono essere trasmesse all'Agenzia Regionale del Lavoro a partire dal 3 ottobre 2011, e che uno dei criteri di ammissione al finanziamento è individuato nell'ordine cronologico di invio delle domande;

**ACCERTATO** che per rispettare la tempistica dettata dalla Regione si è reso necessario procedere tempestivamente all'indizione della selezione pubblica per il reclutamento dei candidati, stabilendo termini ridotti ma dando, tuttavia, ampia pubblicità per la diffusione del bando;

**CHE** conseguentemente, in esecuzione degli indirizzi formulati dall'organo politico, con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo nr. 161 del 10.10.2011 si è proceduto all'indizione della selezione, per titoli e colloquio, in oggetto, approvando, contestualmente, il bando di selezione e lo schema di domanda;

**DATO ATTO** che il bando di selezione in oggetto è stato pubblicato all'albo pretorio e nel sito istituzionale di questo Ente con decorrenza dall'11.10.2011 e scadenza alle ore 12.00 del giorno 20.10.2011;

**EVIDENZIATO** che, entro il termine di scadenza previsto dal bando di selezione, è pervenuta a questo Ente n. 1 domanda di ammissione alla selezione medesima, dal candidato in appresso generalizzato:

**TASCEDDA MICHELA** (nata a Lanusei <NU> il 21.1.1982 e residente a Cagliari, Piazza Repubblica, n. 18);

**VISTA** la propria precedente determinazione nr. 169 del 20.10.2011 con la quale è stata dichiarata l'ammissibilità della domanda e, conseguentemente, l'ammissione alla selezione in oggetto dell'unico candidato Dr.ssa Tascetta Michela alla stessa;

**VISTA** altresì la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo nr. 170 del 20.10.2011 con la quale, ai fine dell'espletamento della selezione, si è proceduto alla nomina della Commissione Esaminatrice;

**DATO ATTO** che la Commissione Esaminatrice ha espletato la selezione in data 21.10.2011;

**VISTO** il verbale della Commissione Esaminatrice del 21.10.2011 che, anche se non materialmente allegato, si richiama integralmente, dal quale risulta che all'unica candidata alla selezione in oggetto è stato assegnato un punteggio complessivo pari a 26/30;

**CHE** la Commissione Esaminatrice ha quindi collocato al primo posto della graduatoria della selezione in oggetto la candidata Tascetta Michela (nata a Lanusei <NU> il 21.1.1982 e residente a Cagliari, Piazza Repubblica, n. 18), trasmettendo il verbale e gli atti della selezione al Responsabile del Servizio Amministrativo per l'approvazione degli stessi e la nomina del vincitore della selezione e la conseguente adozione degli atti di competenza successivi e conseguenti;

**RITENUTO** dover prendere atto del verbale della Commissione Esaminatrice;

**CONSIDERATO** dover conseguentemente procedere all'approvazione della graduatoria elaborata e predisposta dalla Commissione Esaminatrice e alla nomina del vincitore della selezione, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione, a tempo pieno e determinato (durata max anni 2), di n. 1 Istruttore Direttivo Operatore Sociale, Categoria D, Posizione Economica D1, nell'ambito del Programma Master and Back – Percorsi di rientro 2010-2011;

**RITENUTO** dover procedere al fine di poter concorrere all'ammissione al finanziamento RAS alla trasmissione alla RAS, Agenzia Regionale per il Lavoro, della domanda congiunta di finanziamento del percorso di rientro della candidata Tascetta Michela presso il Comune di Bari Sardo, mediante utilizzo dei modelli predisposti dalla Regione Sardegna;

**CONSIDERATO** pertanto dover rimandare l'assunzione della vincitrice della selezione in oggetto a separata e successiva determinazione, previa concessione del relativo finanziamento da parte della RAS;

**PRECISATO** che al soggetto vincitore della selezione, all'esito della concessione del finanziamento da parte della RAS e alla conseguente assunzione in servizio presso il Comune di Bari Sardo, verrà corrisposto il trattamento economico previsto dai vigenti CCNL EE.LL. per un dipendente inquadrato in Categoria D, Posizione Economica D1, per 36 ore settimanali per la durata massima di anni 2, subordinatamente alla concessione del finanziamento da parte della RAS;

**VISTO** il Decreto Legislativo nr. 267 del 18 agosto 2000 e ss. mm. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.)";

**VISTO** il D. Lgs. n. 165 del 31.3.2011 e, in particolare, gli articoli 35 (Reclutamento del personale) e 36 (Utilizzo di contratti di lavoro flessibile);

**VISTO** il Regolamento Comunale dei Concorsi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 27.6.2000 e ss. mm.;

**VISTO** il Regolamento Comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il Bilancio di Previsione del corrente esercizio finanziario 2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 11 del 29.7.2011, esecutiva ai sensi di legge;

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n. 3 del 24/04/2007, ancora in essere, con il quale sono stati nominati i Responsabili dei Servizi e sono stati conferiti gli incarichi di titolarità delle posizioni organizzative;

## **DETERMINA**

- 1) La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di dare atto che con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo nr. 161 del 10.10.2011, adottata in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale nr. 118 del 4.10.2011, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione, con rapporto di lavoro subordinato, a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato (max 2 anni, subordinatamente alla concessione del corrispondente finanziamento da parte della RAS) di n. 1 unità (inquadrata in categoria D, posizione economica D1, profilo professionale Istruttore Direttivo Operatore Sociale) nell'ambito del programma Master and Back – Percorsi di rientro 2010-2011;
- 3) di precisare che entro il termine di scadenza della selezione in oggetto, fissato alle ore 12.00 del giorno 20.10.2011, risulta pervenuta al Comune di Bari Sardo nr. 1 domanda di partecipazione alla medesima selezione da parte del candidato Dr.ssa Tascetta Michela;
- 4) di richiamare la propria precedente determinazione nr. 169 del 20.10.2011 con la quale è stata dichiarata l'ammissibilità della domanda e, conseguentemente, l'ammissione alla selezione in oggetto dell'unico candidato Dr.ssa Tascetta Michela alla stessa;
- 5) di richiamare, altresì, la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo nr. 170 del 20.10.2011 con la quale, ai fine dell'espletamento della selezione, si è proceduto alla nomina della Commissione Esaminatrice;
- 6) di dare atto che la Commissione Esaminatrice ha espletato la selezione in data 21.10.2011

predisponendo e approvando il verbale che, anche se non materialmente allegato, si richiama integralmente, dal quale risulta che all'unica candidata alla selezione in oggetto è stato assegnato un punteggio complessivo pari a 26/30;

- 7) di dare atto la Commissione Esaminatrice ha collocato al primo posto della graduatoria della selezione in oggetto la candidata Tascetta Michela (nata a Lanusei <NU> il 21.1.1982 e residente a Cagliari, Piazza Repubblica, n. 18), trasmettendo il verbale e gli atti della selezione al Responsabile del Servizio Amministrativo per l'approvazione degli stessi e la nomina del vincitore della selezione e la conseguente adozione degli atti di competenza successivi e conseguenti;
- 8) di prendere atto del verbale della Commissione Esaminatrice del 21.10.2011 e di procedere, conseguentemente, all'approvazione della graduatoria elaborata e predisposta dalla Commissione Esaminatrice e alla nomina del vincitore della selezione, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione, a tempo pieno e determinato (durata max anni 2), di n. 1 Istruttore Direttivo Operatore Sociale, Categoria D, Posizione Economica D1, nell'ambito del Programma Master and Back – Percorsi di rientro 2010-2011;
- 9) di dichiarare vincitrice della selezione in oggetto la candidata Tascetta Michela (nata a Lanusei <NU> il 21.1.1982 e residente a Cagliari, Piazza Repubblica, n. 18);
- 10) di procedere, al fine di poter concorrere all'ammissione al finanziamento alla trasmissione alla RAS, Agenzia Regionale per il Lavoro, della domanda congiunta di finanziamento del percorso di rientro della candidata Tascetta Michela presso il Comune di Bari Sardo, mediante utilizzo dei modelli predisposti dalla Regione Sardegna;
- 11) di rimandare l'assunzione della vincitrice della selezione in oggetto a separata e successiva determinazione, previa concessione del relativo finanziamento da parte della RAS;
- 12) di ribadire che l'assunzione dell'impegno di spesa è subordinato all'approvazione della richiesta del Comune di Bari Sardo da parte della RAS e alla conseguente concessione del relativo finanziamento;
- 13) di precisare che al soggetto vincitore della selezione, all'esito della concessione del finanziamento da parte della RAS e alla conseguente assunzione in servizio presso il Comune di Bari Sardo, verrà corrisposto il trattamento economico previsto dai vigenti CCNL EE.LL. per un dipendente inquadrato in Categoria D, Posizione Economica D1, per 36 ore settimanali per la durata massima di anni 2, subordinatamente alla concessione del finanziamento da parte della RAS;
- 14) di dare atto che per le spese relative all'Irap, a carico dell'Ente, rientranti tra le spese di personale e pertanto soggette a limitazioni, l'Amministrazione Comunale, secondo quanto stabilito nella deliberazione della Giunta Comunale nr. 118 del 4.10.2011, esecutiva ai sensi di legge, si impegna a stanziarle qualora l'intervento venga finanziato dalla R.A.S.;
- 15) di comunicare all'Amministrazione Comunale l'esito della selezione, demandando alla stessa la decisione, da adottarsi entro i termini previsti per la richiesta di finanziamento, in merito al cofinanziamento dell'intervento, in base alle disponibilità di bilancio e tenuto conto dei vincoli imposti dalla normativa vigente in materia di tetto di spesa per il personale;
- 16) di trasmettere copia del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e all'Ufficio Protocollo per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

**IL RESP.LE SERV. AMM.VO**  
**( Dr.ssa Emilia Taccori )**

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.  
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.  
This page will not be added after purchasing Win2PDF.