



COMUNE DI BARI SARDO

PROVINCIA DI NUORO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

AFFARI GENERALI – SEGRETERIA – SCOLASTICO CULTURALE – DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE N°286 del 30-12-2022

OGGETTO:	SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E DETERMINATO, DI N.2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI CONTABILI, CAT. C, POS. ECON. C1. APPROVAZIONE ATTI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E NOMINA VINCITORI.
-----------------	---

ORIGINALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 02.03.2022, esecutiva ai sensi di legge, con si è proceduto all'approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale 2022/2024 e del piano annuale 2022.
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 20.04.2022, è stata disposta un'integrazione ed un aggiornamento del piano triennale 2022/2024 e del piano annuale 2022 dei fabbisogni del personale del Comune di Bari Sardo.
- le succitate deliberazioni sono state trasmesse, ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm., al Dipartimento della Funzione Pubblica tramite la piattaforma SICO del Ministero dell'Economia e delle Finanze e sulle medesime, inoltre, è stato acquisito il parere favore del Revisore Unico dei Conti ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm..

CHE in particolare, con la richiamata deliberazione n. 30 del 20.04.2022, per le motivazioni indicate nel medesimo atto che si richiamano integralmente, è stata disposta la copertura, nell'anno 2022, di diversi posti resi vacanti per effetto di cessazione dal servizio per pensionamento dei titolari e posti di nuova istituzione;

CHE con la medesima deliberazione di G.C. n. 30/2022, fra le diverse assunzioni da effettuare, è stata prevista anche l'assunzione a tempo determinato e pieno, nell'anno 2022, a seguito delle astensioni lavorative di n. 2 unità di Istruttore Amministrativo Contabile, categoria C, di n. 2 figure sostitutive, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento Comunale recante forme semplificate per l'accesso al Comune di Bari Sardo e per i concorsi pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 28.12.2021, mediante indizione di una procedura selettiva, per titoli e colloquio;

DATO ATTO che con successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 23.11.2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato stabilito di confermare il programma delle assunzioni secondo quanto disposto con le precedenti deliberazioni di Giunta Comunale n. 12/2022 e n. 30/2022;

CHE in esecuzione degli indirizzi forniti dall'organo esecutivo con i richiamati atti deliberativi e al fine di dare attuazione alla programmazione triennale del Fabbisogno di Personale 2022/2024, con determinazione del Servizio Amministrativo n. 245 del 29.11.2022 è stata disposta l'indizione di una procedura selettiva, per titoli e colloquio, per l'assunzione, a tempo pieno e determinato, di n. 2 Istruttori Amministrativi Contabili, categoria C, posizione economica C1, di cui un posto riservato ai volontari delle Forze Armate ed è stato, altresì, approvato il bando, lo schema di domanda e la modulistica per la partecipazione alla procedura selettiva in oggetto;

DATO ATTO che con avviso prot. n. 13809 del 29.11.2022 è stato pubblicato all'albo pretorio on line (Albo Pretorio n. 1403 del 29.11.2022) e nel sito web (Home Page e sottosezione Bandi di Concorso della Sezione Amministrazione Trasparente) il bando della procedura selettiva in oggetto, fissando, in conformità al disposto del Regolamento Comunale dei Concorsi, in 15 giorni il periodo di pubblicazione e nelle ore 17:30 del 15.12.2022 il termine di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione;

EVIDENZIATO che, entro il termine di scadenza delle ore 17:30 del 15.12.2022, sono pervenute a questo Ente n. 14 domande di ammissione alla selezione in oggetto;

EVIDENZIATO che l'art. 7 del Bando in oggetto, di cui al prot. n. 13809 del 29.11.2022, rubricato "*Ammissione alla selezione*", prevede che: "Scaduto il termine fissato dal bando per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione il competente Servizio Amministrativo procederà ad effettuare le opportune verifiche ai fini della loro ammissibilità", disponendo l'ammissione alla procedura dei candidati che avranno dichiarato il possesso di tutti i requisiti di partecipazione e l'esclusione di quelli che ne risulteranno privi e, se del caso, richiedere, ove ammesso dal bando, eventuali integrazioni e/o correzioni necessarie.

VERIFICATO che i 14 candidati sono stati ammessi a partecipare alla selezione in oggetto e pertanto a sostenere il colloquio orale, giusta determinazione del Servizio Amministrativo n. 260 del 16.12.2022.

RICHIAMATA la Determinazione del Servizio Amministrativo n. 94 del 14.05.2021 con la quale si è provveduto:

- a disporre l'ammissibilità alla procedura selettiva in oggetto, di n. 14 candidati aventi presentato la domanda di partecipazione nei termini;
- ad approvare l'elenco riportante i nominativi dei candidati ammessi alla procedura selettiva in oggetto.

DATO ATTO che nel bando di selezione è stata fissata per il giorno 17 Dicembre 2022 la data di svolgimento del colloquio orale.

RICHIAMATO il Regolamento Comunale recante forme semplificate per l'accesso al Comune di Bari Sardo e per i concorsi pubblici, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 28.12.2021, ed in particolare 40 e 41 del suddetto Regolamento, rubricato "*Commissione Giudicatrice*".

RICHIAMATA l'ulteriore determinazione del Servizio Amministrativo n. 262 del 16.12.2022 con la quale è stata nominata la Commissione Esaminatrice della procedura selettiva in oggetto.

DATO ATTO che la prova orale del concorso in oggetto si è svolta il 17 Dicembre 2022 presso la Sala Consiliare del Comune di Bari Sardo.

DATO ATTO che:

- con avviso prot. n. 14653 del 17.12.2022 pubblicato all'Albo Pretorio Online dell'Ente si è provveduto a rendere nota la valutazione dei titoli dei candidati del Concorso Pubblico in oggetto;
- con avviso prot. n. 14654 del 17.12.2022, pubblicato all'Albo Pretorio online dell'Ente si è provveduto a rendere noto il punteggio conseguito dai candidati nella prova orale e la conseguente graduatoria provvisoria di merito stilata dalla Commissione Esaminatrice in ordine di punteggio complessivo riportato dai medesimi candidati, ottenuto quale sommatoria dei punti attribuiti per titoli e per la prova orale sostenuta.

EVIDENZIATO che la Commissione Esaminatrice ha eseguito tutti gli adempimenti inerenti alla procedura selettiva in oggetto come risulta dai verbali acquisiti i quali, seppur non materialmente allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale e in appresso elencati:

- Verbale n. 1 del 17.12.2022;

- Verbale n. 2 del 17.12.2022 e allegati A e B.

ESAMINATI i suddetti verbali ai sensi dell'art. 22 del Disciplinare recante le norme per la stipulazione di contratti a tempo determinato all'interno dell'Ente, approvato con Deliberazione di Giunta n. 21 del 26.03.2021.

ACCERTATA la regolarità degli atti acquisiti, nonché la rispondenza delle procedure seguite nella predisposizione e adozione degli stessi alla normativa legislativa e regolamentare vigente in materia.

RITENUTO pertanto approvare i suddetti Verbali n. 1 e n. 2 del 17.12.2022 adottati dalla Commissione Esaminatrice in relazione alla procedura selettiva in oggetto e di approvare, conseguentemente, la relativa graduatoria finale di merito degli idonei di cui al verbale n. 2 del 17.12.2022.

RILEVATO che, in base ai punteggi riportati nel colloquio orale e in base ai titoli posseduti, i candidati collocati al primo e al secondo posto nella graduatoria di merito risultano essere la Sig.ra Porcu Silvia e il Sig. Pittalis Denis le cui generalità sono riportate nel prospetto allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale ma di cui si omette la pubblicazione.

RITENUTO pertanto dover procedere alla nomina dei vincitori della selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione, a tempo pieno e determinato, di n. 2 istruttori amministrativi contabili, categoria c, posizione economica c1. nelle persone di:

- PORCU SILVIA nata il "omissis" a "omissis" e residente a "omissis", CF: "omissis";

- PITTALIS DENIS nato il "omissis" a "omissis" e residente a "omissis", CF: "omissis".

DATO ATTO che con separata e successiva determinazione si procederà all'assunzione del primo e del secondo classificato nella graduatoria finale di merito sopra indicata, stipulando con gli stessi un contratto di lavoro a tempo determinato, con impiego a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato, nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale per la definitiva copertura del posto, con profilo di Istruttori Amministrativi Contabili, Categoria C, Posizione Economica C1, , previa verifica del possesso da parte dei medesimi dei requisiti previsti dalla normativa in materia di stipulazione del contratto individuale di lavoro;

PRECISATO che, inoltre, si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro e all'assunzione dei vincitori della selezione previa richiesta e produzione della documentazione prevista e previo accertamento del possesso dei necessari requisiti stabiliti dalla legge e dal Regolamento Comunale dei Concorsi in materia di procedure concorsuali.

PRECISATO, in particolare, che ai nuovi assunti verrà corrisposta una retribuzione mensile lorda spettante ai dipendenti inquadrati in Categoria C, Posizione Economica C1, oltre assegni per il nucleo familiare, se dovuti, e trattamento economico accessorio.

RAVVISATA, conseguentemente, la necessità di procedere alla prenotazione dell'impegno di spesa per l'esercizio finanziario 2022, demandando, pertanto, al Servizio Economico Finanziario la previsione della spesa e l'iscrizione della stessa nei pertinenti interventi e capitoli di spesa del bilancio di previsione di questo Ente.

PRECISATO che, pertanto, con successivo atto, in caso di accettazione dei candidati dichiarati vincitori della procedura selettiva, si procederà all'assunzione dell'impegno di spesa sugli stanziamenti dei pertinenti capitoli del Bilancio di Previsione Pluriennale 2022/2024.

VISTO il Bilancio di Previsione Pluriennale 2022-2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 08.06.2022, esecutiva ai sensi di legge.

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000 e ss. mm. "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

VISTO il Decreto Legislativo nr. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. e int. con la quale sono state dettate le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche".

VISTA la Legge n. 190 del 6 Novembre 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e illegalità nella pubblica amministrazione".

VISTO il DPR 487 del 9 maggio 1994 “*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*” e ss. mm e int.

VISTA la Legge 125/1991 “Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro”.

VISTE le Linee Guida sulle procedure concorsuali – Direttiva n. 3 del 24.04.2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione.

VISTA la Legge 19 giugno 2019, n. 56 “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo”.

VISTO il Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e ss. mm. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (titolo così sostituito dall'art. 1, comma 1, del D. Lgs. n. 97 del 2016).

VISTO il Decreto Legislativo n. 126 del 10 Agosto 2014 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”.

RITENUTO dover trasmettere il presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e, in particolare, per i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss. mm.

VISTI in particolare gli articoli 183, 184 e 191 del richiamato Decreto Legislativo nr. 267 del 18.8.2000 e ss. mm. e int. che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione.

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.

DATO ATTO, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Bari Sardo, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento.

VISTO lo Statuto Comunale.

VISTO il Regolamento Comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

VISTO il vigente Regolamento Comunale dei Concorsi.

VISTO il Disciplinare recante le norme per la stipulazione di contratti a tempo determinato all'interno dell'Ente, approvato con Deliberazione di Giunta n. 21 del 26.03.2021.

VISTI:

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2016/2018 per le parti ancora vigenti;
- Il CCNL del Comparto Funzioni Locali riferito al triennio 2019/2021 che, al Titolo III, disciplina il nuovo sistema di classificazione nel quale – all'articolo 13 – è detto che le nuove disposizioni inerenti il nuovo sistema di classificazione entrano in vigore il 1° giorno del 5° mese successivo alla sottoscrizione definitiva del CCNL, avvenuta in data 16/11/2022 e che, pertanto, fino a detta data deve intendersi vigente il previgente sistema di classificazione cui, nel presente bando si fa riferimento.

VISTO i Decreti del Sindaco n. 4 del 04.01.2022 e n. 18 del 29.07.2022 con i quali la sottoscritta Taccori Emilia è stata nominata Responsabile del Servizio Amministrativo e titolare di posizione organizzativa per il corrente anno 2022.

ATTESA la propria competenza in merito all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267 del 18.8.2000 e ss. mm.,

DETERMINA

- 1) di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di approvare, per i motivi esposti in premessa, i Verbali n. 1 del 17.12.2022 e n. 2 del 17.12.2022, della Commissione Esaminatrice della procedura selettiva, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione di n. 2 Istruttori Amministrativi Contabili, Categoria C, Posizione Economica C1, a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali);
- 3) di approvare la relativa graduatoria finale di merito degli idonei di cui al verbale n. 2 del 17.12.2022, allegata al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;
- 4) di disporre la pubblicazione della suddetta graduatoria, unitamente agli estratti dei Verbali n. 1 e n. 2 del 17.12.2022 della Commissione Esaminatrice, all'Albo Pretorio online di questo Ente e nella sezione Bandi di Concorso della Sezione Amministrazione Trasparente del sito web del Comune di Bari Sardo;
- 5) di dare atto che in base ai punteggi riportati nel colloquio orale e in base ai titoli posseduti, i candidati collocati al primo e al secondo posto nella graduatoria di merito risultano essere la Sig.ra Porcu Silvia e il Sig. Pittalis Denis.
- 6) di procedere pertanto alla nomina dei vincitori della procedura selettiva in oggetto nelle persone di:
 - PORCU SILVIA nata il "omissis" a "omissis" e residente a "omissis", CF: "omissis";
 - PITTALIS DENIS nato il "omissis" a "omissis" e residente a "omissis", CF: "omissis"
- 7) di dare atto che con separata e successiva determinazione si procederà all'assunzione del primo e del secondo classificato nella graduatoria finale di merito sopra indicata, stipulando con gli stessi un contratto di lavoro a tempo determinato, con impiego a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato, nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale per la definitiva copertura del posto, con profilo di Istruttori Amministrativi Contabili, Categoria C, Posizione Economica C1, , previa verifica del possesso da parte dei medesimi dei requisiti previsti dalla normativa in materia di stipulazione del contratto individuale di lavoro;
- 8) di precisare che si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro e all'assunzione dei vincitori della selezione previa richiesta e produzione della documentazione prevista e previo accertamento del possesso dei necessari requisiti stabiliti dalla legge e dal Regolamento Comunale dei Concorsi in materia di procedure concorsuali.
- 9) di precisare che l'assunzione in servizio dei vincitori della procedura selettiva in oggetto verrà, pertanto, disposta con successivo atto, previa accettazione da parte dei medesimi, verifica del possesso da parte dello stesso dei requisiti previsti dalla normativa in materia di stipulazione del contratto individuale di lavoro.
- 10) di precisare in particolare, che ai nuovi assunti verrà corrisposta una retribuzione mensile lorda spettante ai dipendenti inquadrati in Categoria C, Posizione Economica C1, oltre assegni per il nucleo familiare, se dovuti, e trattamento economico accessorio.

- 11) di dare atto che, con successivo atto, in caso di accettazione dell'assunzione da parte dei candidati Porcu Silvia e Pittalis Denis, da assumere in servizio a tempo pieno e determinato in qualità di Istruttori Amministrativi Contabili, categoria C, si procederà all'assunzione dell'impegno di spesa sugli stanziamenti dei pertinenti capitoli del Bilancio di Previsione Pluriennale 2022/2024.
- 12) di trasmettere, altresì, copia della presente determinazione al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e, in particolare, per i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss. mm.;
- 13) di dare atto che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm..
- 14) di dare atto, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Bari Sardo, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento.
- 15) di dare atto che la presente determinazione:
- è esecutiva dal momento della sottoscrizione da parte del sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo;
 - verrà trasmessa, per via telematica, in copia all'Albo Pretorio online, per la pubblicazione;
 - verrà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Bari Sardo, nella sotto sezione Provvedimenti, Provvedimenti dei dirigenti, e Bandi di Concorso, secondo le modalità previste nel piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO¹
Dott.ssa Emilia Taccori¹

¹ Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"