

COMUNE DI BARI SARDO
PROVINCIA OGLIASTRA
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 56 del Reg. data 26/5/2011	OGGETTO: Assunzione personale a tempo determinato – N. 1 Istruttore Amministrativo Contabile con utilizzo graduatorie di altri comuni.
--	---

L'anno duemilaundici, il giorno ventisei del mese di Maggio, alle ore 18,30 nella Sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
CASU PIETRO PAOLO	SINDACO	x	
Depalmas Santina	Assessore	x	
Dettori Silvio	Assessore	x	
Pilia Rosella	Assessore	x	
Pisanu Bruno	Assessore	x	
Sirigu Sergio	Assessore	x	
Tascedda Simone	Assessore		x

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art. 97 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, il Segretario Comunale, Dr.ssa Busia Giovannina.

Il Sindaco constatato che gli intervenuti sono in numero legale.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale attribuisce all'organo esecutivo dell'Ente il potere di definire gli atti generali di organizzazione e programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 28/04/2001, cui si rinvia, è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale riferita al triennio 2011-2013 ed il relativo piano annuale delle assunzioni dell'anno 2011;
- sulla base del suddetto strumento di programmazione si è stabilito di procedere, per l'anno 2011, nelle more della attivazione della procedura dei posti vacanti in pianta organica tramite pubblico concorso, alla assunzione a tempo determinato di n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile cat c a tempo determinato, da destinarsi al servizio economico/finanziario e/o al servizio amministrativo;
- il Comune di Bari Sardo fa parte dell'Unione dei Comuni d'Ogliastra, assieme ai Comuni di Lanusei, Elini, Arzsana, Loceri, Ilbono;;

CONSIDERATO CHE

- Il reclutamento del personale nelle amministrazioni, è regolamentato, dall'art. 35 e 36 del DLgs n. 165/2001;;
- L'art. 3, comma 61, legge n. 350/2003 (finanziaria 2004) ha previsto la possibilità, per le amministrazioni pubbliche, «di effettuare assunzioni, anche utilizzando le graduatorie di

pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, previo accordo tra le amministrazioni interessate»;

- Tale possibilità è finalizzata a consentire ai Comuni di sopperire celermente alla necessità reali e concrete di personale, esonerandole al contempo dall'onere dell'indizione di un nuovo concorso e che l'utilizzo di graduatorie già approvate da altri enti non può che essere vista con favore atteso il fatto che la stessa viene incontro all'Ente per l'evidente risparmio in termini finanziari e di tempo, rispondendo ai principi di funzionalità ed ottimizzazione delle risorse previsti dall'art. 91, DLgs n. 267/2000;

OSSERVATO che :

- La disposizione in questione richiede espressamente che l'utilizzo delle graduatorie debba essere preceduto da «accordo tra le amministrazioni interessate» senza specificare in quale momento detto accordo debba intervenire, se cioè prima della approvazione della graduatoria oppure prima della assunzione;
- Lo stesso dettato normativo parlando di «graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni» sembrerebbe far intendere graduatorie «già» approvate e non graduatorie di concorsi «da espletarsi» in altre amministrazioni;
- Nell'agire amministrativo deve essere sempre garantita l'imparzialità, l'oggettività, la trasparenza dell'azione, nonché la parità di trattamento, tra più soggetti risultati idonei in diverse procedure concorsuali di pari categoria e profilo e che possono vantare entrambe un interesse legittimo all'assunzione in un ente locale;
- Che la massima imparzialità e trasparenza può essere garantita quando l'assunzione sia effettuata tra gli idonei di tutte le graduatorie, riferiti a selezioni effettuate per identici categoria e profilo di inquadramento;

CONSIDERATO che:

- Presso il Comune di Bari Sardo risulta assente per congedo con diritto alla conservazione del posto di lavoro una dipendente profilo professionale Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D;
- Che negli ultimi mesi è stato spesso assente per malattia il Segretario Comunale dell'Ente;
- Che il posto resosi vacante deriva da cessazione di rapporto di lavoro per dimissioni avvenute senza preavviso il 30/12/2010;
- Per la motivazione di cui sopra gli uffici devono affrontare lavoro arretrato da mesi, che potrebbe causare danni all'Ente e che non è possibile farvi fronte con personale di servizio;

VERIFICATO che:

- Presso il Comune di Elini è tuttora attiva una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato un istruttore amministrativo contabile cat C
- Presso il Comune di Lanusei è tuttora attiva una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore amministrativo contabile cat C;

RITENUTO OPPORTUNO:

- dover procedere alla assunzione attingendo dalle graduatorie attive presso i comuni di Lanusei e/o Elini e pertanto di dovere approvare lo schema di convenzione, allegato alla presente deliberazione, da stipularsi con il comune di Elini e quello di Lanusei;
- di stabilire sin da ora che l'assunzione avverrà previo colloquio con i candidati al fine di individuare la figura professionale più idonea;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000 “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”, con particolare riferimento all'art. 163, non essendo al momento ancora approvato il bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;

VISTO l'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003 (Legge finanziaria);

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI E ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs.vo 267 del 18.08.2000, che si uniscono alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

CON VOTI UNANIMI, resi nelle forme di legge

DELIBERA

- Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di approvare lo schema di convenzione da stipularsi con i Comuni di Elini e/o Lanusei al fine di poter utilizzare le graduatorie ivi attive;
- procedere alla assunzione attingendo dalle graduatorie attive presso i comuni di Lanusei e/o Elini previa stipula della convenzione di cui sopra;
- di stabilire sin da ora che l'assunzione avverrà previo colloquio con i candidati al fine di individuare la figura professionale più idonea;
- Di dare atto che le spese derivanti dalla presente programmazione rispettano i limiti di spesa fissati dalla normativa vigente;

il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
Geom. P. Paolo Casu

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Busia Giovannina

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi, a partire dalla data odierna, 3/6/2011 ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Bari Sardo, lì 3/6/2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Busia Giovannina

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, non soggetta a controllo necessario o non sottoposta a controllo eventuale, è divenuta esecutiva:

- in data _____ essendo trascorsi dieci giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione;
- in data odierna essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva.

Bari Sardo, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Busia Giovannina

la presente deliberazione è inviata ai gruppi consiliari, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267.

Bari Sardo, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Busia Giovannina

E' copia conforme all'originale

Bari Sardo, lì

IL FUNZIONARIO INCARICATO

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.
This page will not be added after purchasing Win2PDF.